COMUNE DI BAGHERIA

(Città metropolitana di Palermo)

BANDO DI MOBILITA' VOLONTARIA AI SENSI DELL'ART. 30 DEL D. LGS. 165/2001 MEDIANTE SELEZIONE PER TITOLI E COLLOQUIO PER LA COPERTURA DI N.1 POSTO DI FUNZIONARIO CONTABILE, TEMPO PIENO, CAT. D3, N.1 POSTO DI ISTRUTTORE DIRETTIVO CONTABILE CAT.D1, TEMPO PIENO, N.2 POSTI DI ISTRUTTORE DI VIGILANZA CAT. C TEMPO PIENO.

IL RESPONSABILE DIREZIONE II

Affari generali e Risorse Umane

Vista la vigente dotazione organica così come risultante dalla modifica introdotta con la deliberazione della Giunta Comunale n. 301 del 19.12.2017, parzialmente modificata con deliberazione di G.C. n. 33 del 05.02.2018;

Vista la deliberazione della Giunta Comunale n. 303 del 19.12.2017, con la quale è stata approvata la programmazione triennale del fabbisogno del personale 2017/2019;

In esecuzione di determinazione n. 84 Dir./II del 2/03/2018;

Visto il D.P.R. 28.12.2000, n. 445 in materia di certificazioni amministrative;

Visto il vigente Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro del Comparto Regioni e Autonomie Locali;

Visto il D. Lgs. n.198 dell'11 aprile 2006 e s.m.i;

Vista la L. 241/1990 e s. m .i. ;

Visto il D. Lgs. n. 165/2001 e s. m .i. ;

Rende noto

Art. 1

Indizione

E'indetta una procedura di mobilità volontaria , ai sensi dell'articolo 30 del D. Lgs. 165/2001 per la copertura di n.1 posto di funzionario contabile , cat. D3 – tempo pieno , n.1 posto di istruttore direttivo contabile, cat. D1, – tempo pieno , n.3 posti di istruttore di vigilanza, cat. C - tempo pieno del Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro del Comparto Regioni e Autonomie Locali mediante selezione per titoli e colloquio.

Art. 2

Posti per categoria e profilo

I posti oggetto di selezione sono così suddivisi:

- n. 1 posto di funzionario contabile, categoria D3 - tempo pieno, posizione economica D3;
- n. 1 - istruttore direttivo contabile cat. D1 – tempo pieno, posizione economica D1;
- n.2 - istruttore di vigilanza, cat. C - tempo pieno, posizione economica C1;

Art. 3

Trattamento economico

Ai suddetti posti è annesso il trattamento economico annuo, al lordo delle ritenute di legge, in applicazione del Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro per il Comparto Regioni e Autonomie Locali.

Art. 4

Requisiti per l'ammissione

Per la partecipazione al concorso è richiesto il possesso dei seguenti requisiti:

a. essere dipendenti, in servizio a tempo indeterminato, presso le Pubbliche Amministrazioni di cui all'art. 1, comma 2, del D. Lgs. n. 165/2001 ed essere inquadrati nella stessa categoria giuridica CCNL Regioni - Enti locali,nella medesima posizione economica e nello stesso profilo oggetto della presente selezione o profili equivalenti;
b. idoneità fisica alle mansioni da svolgere, in relazione al profilo professionale oggetto della presente selezione;
c. immunità da condanne penali che impediscano, ai sensi delle vigenti disposizioni in materia, la costituzione del rapporto di pubblico impiego;
d. non essere incorsi, nel biennio antecedente alla data di presentazione dell'istanza, in procedimenti disciplinari conclusisi definitivamente con sanzioni superiori al rimprovero verbale;
e. essere in possesso del nulla osta incondizionato alla mobilità rilasciato dall'Ente di appartenenza. La mancata allegazione del nulla osta alla mobilità comporta l'automatica esclusione dalla selezione;

I prescritti requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande fissata perentoriamente in trenta giorni dalla data di pubblicazione del presente bando sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana. 4^ serie speciale – concorsi ed esami.

Art. 5

Presentazione delle domande di ammissione

L'invio della domanda di ammissione, comprensiva di allegati, dovrà essere effettuato secondo una delle seguenti modalità:

1) A mezzo di posta elettronica certificata (PEC), in formato pdf e con relativi allegati, al seguente indirizzo: protocollobagheria@postecert.it con indicazione dell'oggetto della selezione.
2) A mezzo raccomandata con avviso di ricevimento all'indirizzo : Comune di Bagheria – Servizio Risorse Umane – Corso Umberto I, 165 – 90011 Bagheria (PA). Sulla busta dovrà essere indicata la seguente dicitura: "Mobilità volontaria ex art. 30 D. Lgs. 165/2001 mediante selezione per n.1 posto di funzionario contabile, tempo pieno, cat. D3, n.1 posto di istruttore direttivo contabile cat.D1, tempo pieno, n.2 posti di istruttore di vigilanza cat. C tempo pieno;
3) Presentazione diretta al protocollo generale del Comune di Bagheria, corso Umberto I, 165.

La domanda di ammissione, redatta secondo lo schema allegato sub "A" al presente, dovrà pervenire, in ogni caso, a pena di esclusione, entro e non oltre il 30° giorno successivo a quello della pubblicazione dell'avviso sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana 4^ serie speciale – concorsi ed esami. **(G.U.R.I. N.27 del 03.04.2018).**

Qualora detto termine ricada in giorno festivo, il termine stesso deve intendersi al giorno successivo lavorativo.

L'Amministrazione non assume alcuna responsabilità in caso di dispersione di comunicazione dipendente da inesatte indicazioni del domicilio o del recapito da parte del candidato o dalla mancata oppure tardiva comunicazione del cambiamento di domicilio o del recapito indicato nella domanda, né per eventuali disguidi o ritardi di partecipazione imputabili a fatto di terzi, al caso fortuito o a forza maggiore.

Nella domanda il candidato, pena l'esclusione, deve dichiarare, sotto la propria responsabilità, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000:

a. cognome e nome;
b. luogo e data di nascita;
c. luogo di residenza, indirizzo e l'impegno a fare conoscere le successive eventuali variazioni dell'indirizzo stesso;
d. l'indirizzo (o indirizzo pec) al quale devono essere inviate le comunicazioni relative al presente concorso;
e. lo stato di dipendente pubblico a tempo indeterminato, la categoria ed il profilo ricoperti presso l'Ente di appartenenza;
f. il possesso del nulla osta incondizionato alla mobilità rilasciato dall'Ente di appartenenza;
g. l'assenza di condanne penali ovvero le eventuali condanne penali riportate anche nel caso in cui siano intervenute amnistia, condono, indulto o perdono giudiziale;
h. l'assenza di procedimenti penali pendenti o i procedimenti penali eventualmente pendenti;
i. i servizi eventualmente prestati presso pubbliche amministrazioni e le eventuali cause di risoluzione di precedenti rapporti di pubblico impiego, ovvero l'assenza di cause di risoluzione di precedenti rapporti di impiego pubblico;
j. il possesso dell'idoneità fisica all'esercizio delle funzioni da espletare;
k. i titoli culturali, professionali e di servizio posseduti ai fini della formazione della graduatoria di merito;
l. i titoli preferenziali alla nomina eventualmente posseduti secondo quanto previsto dall'art. 5 del D.P.R. 09.05.1994, n. 487 e ss.mm.ii;
m. il consenso al trattamento dei dati personali, ai sensi del D. Lgs 196/2003, per gli adempimenti della procedura concorsuale;

I concorrenti sono tenuti a sottoscrivere con nome e cognome la domanda di partecipazione al concorso.

La firma dei concorrenti in calce alla domanda, è prodotta ai sensi del DPR n. 445/2000.

Art. 6

Documenti da allegare alla domanda

Gli aspiranti dovranno allegare alla domanda, pena l'esclusione:

a) fotocopia di un valido documento di riconoscimento;
b) i titoli valutabili ai fini della formazione della graduatoria di merito.

I titoli potranno essere dichiarati con autocertificazione ai sensi del D.P.R. 445/00 in materia di documentazione amministrativa.

Tutte le indicazioni riportate nel modulo di domanda sono rese sotto la propria responsabilità ai sensi del D.P.R. n. 445/2000.

Resta salva la possibilità per l'Amministrazione di procedere ad idonei controlli sulla veridicità delle dichiarazioni.

Art. 7

Commissione giudicatrice

La Commissione Giudicatrice è nominata dal Segretario Generale con successivo specifico provvedimento;

Art. 8

Ammissione alla prova

Tutte le domande di partecipazione saranno preliminarmente esaminate ai fini dell'accertamento dei requisiti di ammissibilità richiesti dal presente avviso.

Qualora dall'analisi della domanda non emerga il possesso dei requisiti previsti per la partecipazione si provvederà, d'ufficio, ad escludere i candidati dalla procedura di cui trattasi dandone comunicazione scritta ai medesimi.

. Art. 9

Suddivisione punteggio titoli

La valutazione dei titoli da parte della Commissione è determinata in applicazione dei criteri fissati dalle norme del regolamento uffici e servizi dell'Ente (del. N.232/2001 e ss.mm.ii. ed in particolare del. di G.C. n. 49/2018, all. Tab. B)

La Commissione valuta ogni titolo in rapporto ai contenuti del profilo professionale del posto messo a concorso ed a tutti gli elementi apprezzabili al fine di determinare il livello di formazione culturale, di specializzazione o qualificazione del concorrente.

Il punteggio è così proporzionalmente suddiviso:

- Categoria 1 titoli culturali	:	Max punti	20
- Categoria 2 titoli professionali:		Max punti	20
- Categoria 3 titoli di servizio:		Max punti	30
		Totale	70

Art. 10

Colloquio

I candidati dovranno sostenere un colloquio teso a verificare le specifiche conoscenze e competenze possedute rispetto alla posizione da ricoprire e per il quale è previsto un punteggio massimo di punti 30.

Con avviso trasmesso almeno dieci giorni prima della data prevista, i candidati sono invitati, dalla Commissione alla suddetta prova che sarà svolta presso i locali del Comune di Bagheria, Corso Umberto I, 165..

I candidati, per essere ammessi al colloquio, dovranno essere muniti di documento di riconoscimento in corso di validità.

La prova si intende superata con il conseguimento del punteggio minimo di 21/30.

L'elenco dei candidati che avranno superato la prova sarà pubblicato sul sito istituzionale del Comune www.comune.bagheria.pa.it.

Tale forma di pubblicità costituisce notifica ad ogni effetto di legge.

Art. 11

Graduatoria e Nomina

La graduatoria di merito dei candidati sarà determinata dalla somma dei punti ottenuti nella valutazione dei titoli e del colloquio.

Il concorrente utilmente collocato in graduatoria potrà essere assunto in relazione alla disponibilità finanziaria dell'Ente, previa stipulazione di contratto individuale di lavoro in forma scritta e nel quale saranno indicati:

a) tipologia del rapporto di lavoro;
b) data di inizio del rapporto di lavoro;
c) categoria di inquadramento, profilo professionale e posizione economica iniziale;
d) mansioni corrispondenti alla categoria di inquadramento;

Art. 12

Controllo documentazione ed attestazioni

Prima della stipula del contratto di lavoro ai fini dell'assunzione, l'Amministrazione si riserva di procedere al controllo delle dichiarazioni rese dal candidato idoneo circa la sussistenza dei requisiti per l'assunzione.

Art. 13

Trattamento dei dati personali

Ai sensi dell'articolo 13 del D. Lgs. n. 196 del 2003, i dati personali forniti da tutti i candidati saranno raccolti presso il Comune di Bagheria - Direzione II – Servizio Risorse Umane", per le finalità di gestione del concorso e saranno trattati, anche successivamente all'eventuale instaurazione del rapporto di lavoro, per le finalità inerenti alla gestione del rapporto medesimo.

Il trattamento verrà effettuato manualmente e con l'ausilio di strumenti informatici, nell'osservanza di ogni misura cautelativa della sicurezza e della riservatezza dei dati, secondo quanto stabilito dalla normativa vigente in materia di protezione dei dati personali; la durata del periodo di conservazione è quella prevista dalla normativa vigente in materia di archivi pubblici. I dati stessi saranno comunicati esclusivamente ai soggetti interni all'amministrazione coinvolti nel presente procedimento.

I dati personali acquisiti potranno inoltre essere comunicati ad altri enti pubblici, nei casi e nei modi previsti dalla citata normativa, o a soggetti privati ove previsto da norme di legge o di regolamento.

In relazione al trattamento dei dati personali, i candidati potranno esercitare, con richiesta rivolta al Titolare, i diritti previsti dall'articolo 7 del predetto D. Lgs. n. 196 del 2003. Responsabile del trattamento dei dati è il responsabile del procedimento: Francesca Martorana.

Art. 14

Pari opportunità

Ai sensi del D.lgs. n. 198/2006 sono garantite le pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro ed il trattamento sul lavoro.

Art. 15

Rinvio

Per quanto non espressamente previsto dal presente, trovano applicazione le norme legislative, regolamentari e contrattuali vigenti in materia.

Per qualsiasi informazione attinente al concorso è possibile contattare il seguente numero telefonico 091/943 029/309/310.

Art. 16

Norme transitorie e finali

L'Amministrazione si riserva la facoltà insindacabile di prorogare, sospendere o revocare il presente bando di concorso senza che i concorrenti possano vantare alcun diritto nei suoi confronti.

L'efficacia degli atti connessi al procedimento e, quindi, l'assunzione del personale delle figure di cui al presente bando è subordinata alla sussistenza dei necessari presupposti di legge, contabili e finanziari ed in particolare all'approvazione del bilancio e pluriennali collegati.

L'assunzione delle figure previste avverrà, altresì, solo in caso di mancata assegnazione di personale in disponibilità secondo la procedura dell'art. 34 bis del D. Lgs. 165/01.

Non potrà darsi corso, inoltre, all'assunzione laddove vi ostassero norme sopraggiunte all'emanazione e pubblicazione del presente avviso.

Il presente bando costituisce "*lex specialis*" del concorso e pertanto la partecipazione allo stesso comporta l'accettazione, senza riserva alcuna, di tutte le disposizioni ivi contenute.

Bagheria, 29 MAR 2018

IL RESPONSABILE DIREZIONE II

Dott. Gabriele La Piana